

KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

PŘÍLOHA ŠKOLNÍHO ŘÁDU

Pravidla pro hodnocení žáků jsou zpracována v souladu se zněním zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon) a dále v souladu s vyhláškami MŠMT č. 48/2005 Sb., č. 454/2006 Sb. a 256/2012 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech povinné školní docházky. Tato pravidla jsou součástí Školního řádu Základní školy, Starodubečská 413, Praha 10 - Dubeč.

Pokyny pro hodnocení výsledků ve vzdělávání:

1.1. Obecné pokyny:

Pravidla pro hodnocení žáků jsou pokynem pro pedagogické pracovníky a určují pravidla hodnocení žáků Základní školy, Starodubečská 413, Praha 10 - Dubeč. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáka vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Musí být jednoznačně pedagogicky zdůvodnitelné, odborně správně doložitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii a respektující individuální vzdělávací potřeby žáků s doporučením školského poradenského zařízení. Pro klasifikaci platí obecná zásada, že vždy hodnotíme to, co žák zná, a ne to co nezná. Při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci uplatňuje pedagogický pracovník (dále jen učitel) přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech vzhledem k určité indispozici (dlouhodobá nemoc, změny v rodinných poměrech apod.). Učitel je povinen prokazatelným způsobem (zápis do ŽK, písemné oznámení, osobní pohovor apod.) oznámit zákonnému zástupci žáka veškeré problémy v prospěchu a chování ve chvíli, kdy se tyto problémy objeví. Třídní učitel odpovídá za to, že veškeré údaje o klasifikaci, o hodnocení chování a o výchovných opatřeních se zapisují do povinné školní dokumentace. Klasifikace pro předměty s jedno nebo dvouhodinovou týdenní dotací bude vycházet z minimálně tří dílčích známek za pololetí.

1.2. Stupně a zásady hodnocení prospěchu:

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích povinných a nepovinných předmětech je klasifikován těmito stupni:

„1“ – výborný: Známka výborný je hodnocen žák, který dosahuje konkretizovaných výstupů a klíčových kompetencí v určeném nebo kratším čase. Aktivně a se zájmem přistupuje ke školní práci a ke svému vzdělání, v hodinách pracuje samostatně a aktivně spolupracuje s vyučujícím i s třídním kolektivem. Učivo zvládá bez problémů, problémové úkoly řeší samostatně a svá řešení dovede obhájit. Chyb se dopouští ojediněle, dovede je analyzovat a vyvodit z nich pozitivní závěry. Soustavně a pečlivě se věnuje domácí přípravě.

„2“ – chvalitebný: Známka chvalitebný je hodnocen žák, který dosahuje stanovených výstupů v určeném čase, jen s malou pomocí učitele. Projevuje pozitivní vztah ke školní práci a ke svému vzdělávání, v hodinách pracuje samostatně a aktivně. Problémové úkoly řeší samostatně, občas se dopouští drobných chyb, ze kterých dovede vyvodit pro sebe pozitivní závěry. Učivo zvládá bez větších problémů, eventuelní chyby dovede analyzovat a samostatně napravit, pravidelně se věnuje domácí přípravě, občas i v ní chybí.

„3“ – dobrý: Známka dobrý je hodnocen žák, který stanovených výstupů dosahuje v delším než určeném čase a s výraznou pomocí učitele, jehož vztah ke školní práci je převážně pozitivní. V hodinách je občas nepozorný, ale svoji nepozornost či nesoustředěnost na práci dovede korigovat a napravit. Učivo zvládá pomaleji a s občasnými potížemi, problémové úkoly dovede řešit za pomoci učitele, opakující se chyby dovede odstranit jen částečně. Domácí přípravě se věnuje nepravidelně a nesoustavně.

„4“ – dostatečný: Známka dostatečný je hodnocen žák, jehož vztah ke školní práci je převážně lhostejný. V hodinách bývá často nesoustředěný, nepozorný a pasivní, motivace k práci ze strany vyučujícího se často mine účinkem. Učivo zvládá s obtížemi, často chybí i v základních vědomostech, získané poznatky udrží v paměti pouze krátkodobě. Opakované chyby většinou neumí odstranit, problémové úkoly je schopen řešit jen částečně výhradně s cizí pomocí a s častými chybami, domácí přípravě se věnuje nepravidelně, nahodile a povrchně.

„5“ – nedostatečný: Známka nedostatečný je hodnocen žák, jehož vztah ke školní práci a ke svému vzdělání je často negativní. V hodinách je nesoustředěný, nepozorný, většinou se nedaří motivovat ho pro soustavnější

Základní škola, Starodubečská 413, 107 00 Praha 10 - Dubeč

272701838; e-mail: reditel@zsdubec.cz; www.zsdubec.cz

práci. Vykazuje závažné nedostatky při zvládání i základního učiva, problémové úkoly není schopen řešit ani s cizí pomocí. Domácí přípravě se věnuje minimálně, neprojevuje žádnou snahu své nedostatky opravit.

1.3. Výchovná opatření :

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

1.4. pochvaly:

„PŘŠ“ - pochvala ředitele školy: Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.

„PTU“ - pochvala třídního učitele: Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo déletrvající úspěšnou práci.

1.5. opatření k posílení kázně:

Žákovi, který vykazuje kázeňské problémy závažným porušováním Školního řádu, lze udělit výchovná opatření k posílení kázně:

„NTU“ - napomenutí třídního učitele: Napomenutí třídního učitele obdrží žák, který se opakovaně dopouští drobného porušení školního řádu, občas zapomíná ŽK a školní pomůcky, vykazuje ojedinělé drobné výkyvy při plnění školních povinností. Napomenutí třídního učitele bude uděleno v případě, že žák dosáhne 3 kázeňských přestupků nebo celkem deseti záznamů (kázeňské přestupky a zapomínání dohromady). Zapomenutí žákovské knížky se považuje za kázeňský přestupek v případě, že se žák na začátku první vyučovací hodiny dne neomluví.

„DTU“ - důtka třídního učitele: Důtku třídního učitele obdrží žák, který opakovaně drobně porušuje ŠŘ, často zapomíná ŽK a školní pomůcky, opakovaně neplní školní povinnosti. Důtka třídního učitele bude udělena v případě, že žák dosáhne 6 kázeňských přestupků nebo celkem dvaceti záznamů (kázeňské přestupky a zapomínání dohromady). Zapomenutí žákovské knížky se považuje za kázeňský přestupek v případě, že se žák na začátku první vyučovací hodiny dne neomluví.

„DRŠ“ - důtka ředitele školy: Ředitelskou důtku obdrží žák, který opakovaně či hrubě porušuje ŠŘ, soustavně zapomíná ŽK a školní pomůcky, často neplní školní povinnosti, vědomě a úmyslně poškodil školní majetek, dopustil se podvodného jednání, má neomluvené absence. Důtka ředitele školy bude udělena v případě, že žák dosáhne 9 kázeňských přestupků nebo celkem třiceti záznamů (kázeňské přestupky a zapomínání dohromady). Zapomenutí žákovské knížky se považuje za kázeňský přestupek v případě, že se žák na začátku první vyučovací hodiny dne neomluví.

Pokud se jedná o závažný přestupek proti ustanovení Školního řádu, nemusí učitel dodržet postupnou škálu kázeňských opatření. U prokázaného záškoláctví je nutné žáka bezprostředně postihnout a ihned prokazatelným způsobem vyrozumět zákonného zástupce žáka. V rámci prevence a ochrany před sociálně patologickými jevy škola též postupuje dle platných předpisů a směrnic a učiní další nezbytná opatření včetně zaslání hlášení příslušným úřadům.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb.

- 1.6.** Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy nebo jeho zástupci udělení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání na pedagogické radě.
- 1.7.** Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí, důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
- 1.8.** Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamenává na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

2. Hodnocení žáků na vysvědčení:

- 2.1. Každé pololetí se vydá žákovi vysvědčení, za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
- 2.2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.
- 2.3. Škola převede klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu která hodnotí odlišným způsobem a na žádost školy nebo zákonného zástupce žáka.
- 2.4. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

2.5. Chování

Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

„1“ - velmi dobré: Hodnocením velmi dobré je klasifikován žák, jehož chování bylo v daném období v naprostém souladu se školním řádem, který z ojedinělého drobného porušení školního řádu či event. výchovného opatření dovede neprodleně vyvodit pro sebe pozitivní závěry.

„2“ – uspokojivé: Hodnocením uspokojivé je klasifikován žák, který opakovaně porušuje školní řád (7 až 10 zápisů v ŽK), zejména: často ruší vzdělávací proces, nerespektuje pokyny učitele, neplní školní povinnosti, chová se nevhodně k vyučujícím či ke spolužákům, často a úmyslně zapomíná ŽK (více než 10x) a školní pomůcky, úmyslně vystavuje sebe i okolí nebezpečí úrazu; dopouští se podvodného jednání, nerespektuje udělená výchovná opatření, má neomluvené absence (3 – 6 hodin).

„3“ – neuspokojivé: žák, který soustavně porušuje školní řád (více jak 10 zápisů v ŽK), soustavně nerespektuje pokyny vyučujících, ruší vzdělávací proces, neplní školní povinnosti, opakovaně se chová hrubě či agresivně ke spolužákům, vědomě a úmyslně poškozuje školní majetek, úmyslně vystavuje sebe i své okolí nebezpečí úrazu, dopouští se podvodného jednání, má neomluvené absence (více jak 6 hodin).

Známka z chování je vždy uzavřena k příslušnému pololetí.

2.6. Prospěch

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích povinných a nepovinných předmětech je klasifikován těmito stupni:

„výborný“: Známkou výborný je hodnocen žák, který dosahoval v daném období konkretizovaných výstupů a klíčových kompetencí v určeném nebo kratším čase, aktivně a se zájmem přistupoval ke školní práci a ke svému vzdělání, v hodinách pracoval samostatně a aktivně spolupracoval s vyučujícím i s třídním kolektivem, učivo zvládal bez problémů, problémové úkoly řešil samostatně a svá řešení dokázal obhájit, chyb se dopouštěl ojediněle, dovedl je analyzovat a vyvodit z nich pozitivní závěry, soustavně a pečlivě se věnoval domácí přípravě.

„chvalitebný“: Známkou chvalitebný je hodnocen žák, který dosahoval v daném období stanovených výstupů v určeném čase, jen s malou pomocí učitele, projevoval pozitivní vztah ke školní práci a ke svému vzdělání, v hodinách pracoval samostatně a aktivně, problémové úkoly řešil samostatně, občas se sice dopouštěl drobných chyb, ze kterých ale dovedl vyvodit pro sebe pozitivní závěry, učivo zvládal bez větších problémů, eventuelní chyby dovedl analyzovat a samostatně napravit, pravidelně se věnoval domácí přípravě, i když v ní občas chyboval.

„dobrý“: Známkou dobrý je hodnocen žák, který dosahoval v daném období stanovených výstupů v delším než určeném čase a s výraznou pomocí učitele, jehož vztah ke školní práci byl převážně pozitivní, v hodinách byl občas nepozorný, ale svoji nepozornost či nesoustředěnost na práci dovedl korigovat a napravit, učivo zvládal pomaleji a s občasnými potížemi, problémové úkoly dovedl řešit pouze za pomoci učitele, opakující se chyby dovedl odstranit jen částečně, domácí přípravě se věnoval nepravdělně a nesoustavně.

„dostatečný“: Známkou dostatečný je hodnocen žák, který jehož vztah ke školní práci byl v daném období převážně lhostejný, v hodinách byl často nesoustředěný, nepozorný a pasivní, motivace k práci ze strany vyučujícího se často míjela účinkem, učivo zvládal pouze s obtížemi, často chyboval a to i v základních vědomostech, získané poznatky udržel v paměti pouze krátkodobě, opakované chyby většinou nedokázal odstranit, problémové úkoly byl schopen řešit pouze částečně výhradně však s cizí pomocí a s častými chybami, domácí přípravě se věnoval nepravdělně, nahodile a povrchně.

Základní škola, Starodubečská 413, 107 00 Praha 10 - Dubeč

272701838; e-mail: reditel@zsdubec.cz; www.zsdubec.cz

„nedostatečný“: Známkou nedostatečný je hodnocen žák, jehož vztah ke školní práci a ke svému vzdělání byl v daném období často negativní, v hodinách byl nesoustředěný, nepozorný, většinou se ho nedařilo motivovat pro soustavnější práci, vykazoval závažné nedostatky při zvládání i základního učiva, problémové úkoly nebyl schopen řešit ani s cizí pomocí, domácí přípravě se věnoval minimálně a neprojevoval ani žádnou snahu své nedostatky opravit.

„uvolněn/a“: Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn/a“.

„nehodnocen/a“: Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen/a“.

2.7. Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka se vyjadřuje stupni:

„prospěl/a s vyznamenáním“: Žák je hodnocen stupněm „prospěl/a s vyznamenáním“, není-li v žádném povinném předmětu stanoveným školním vzdělávacím programem hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebným. Průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré.

„prospěl/a“: Žák je hodnocen stupněm „prospěl/a“, není-li v žádném povinném předmětu stanoveným školním vzdělávacím programem hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný.

„neprospěl/a“: Žák je hodnocen stupněm „neprospěl/a“, je-li v některém povinném předmětu stanoveným školním vzdělávacím programem hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí.

„nehodnocen/a“: Není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci druhého pololetí.

2.8. Postup do vyššího ročníku:

2.8.1. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených ve školním vzdělávacím programu s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

2.8.2. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

2.8.3. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září, do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Nebyl-li hodnocen žák devátého ročníku může do konce září, do doby hodnocení, navštěvovat devátý ročník.

2.8.4. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, žádá zákonný zástupce příslušný krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem.

2.8.5. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni již jednou opakoval. Takovému žákovi může ředitel školy, na žádost zákonného zástupce žáka, povolit opakování pouze z vážných zdravotních důvodů.

2.8.6. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

2.9. Opravné zkoušky:

2.9.1. Žáci, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření a kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, konají opravné zkoušky.

Základní škola, Starodubečská 413, 107 00 Praha 10 - Dubeč

272701838; e-mail: reditel@zsdubec.cz; www.zsdubec.cz

- 2.9.2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- 2.9.3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky, nejpozději do 15. září následujícího školního roku.
- 2.9.4. Sestavení komise pro komisionální přezkoušení a opravné zkoušky se řídí ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 256/2012 Sb.

Získávání podkladů pro hodnocení:

- 2.10. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - 2.10.1. soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
 - 2.10.2. soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
 - 2.10.3. různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
 - 2.10.4. analýzou výsledků činnosti žáka,
 - 2.10.5. konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb.
 - 2.10.6. sebehodnocením žáka
- 2.11. Žák musí být z příslušného vyučovacího předmětu vyzkoušen v každém čtvrtletí.
- 2.12. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů či výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky písemných zkoušek a prací a praktických činností oznamuje v nejbližším možném termínu.
- 2.13. Termíny kontrolních písemných prací, zejména čtvrtletních, prokonzultuje učitel s třídním učitelem (případně učiní dopředu záznam do třídní knihy), aby se nadměrně práce z více předmětů nekumulovaly do určitého dne.
- 2.14. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o klasifikaci žáka.
- 2.15. Všechny známky jsou zapisovány do žákovské knížky. V případě, že žák „chronicky“ zapomíná žákovskou knížku, aby se vyhnul zápisu známek, poznámek o chování či jiných sdělení, třídní učitel nebo příslušný vyučující tuto skutečnost oznámí jinou prokazatelnou formou zákonnému zástupci.
- 2.16. Pokud je žák dlouhodobě nemocen (více než 14 dní), učitel individuálně žákovi rozvrhne doplnění učiva a zpětně toto doplnění zkontroluje.

KLASIFIKACE ŽÁKŮ PŘI PLNĚNÍ POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY V ZAHRANIČÍ

Klasifikace žáků při plnění povinné školní docházky v zahraničí se řídí plně příslušnými paragrafy *zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon) a dále vyhláškami MŠMT č. 48/2005 Sb., č. 454/2006 Sb, a 256/2012 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech povinné školní docházky.*

KLASIFIKACE ŽÁKŮ SE SPECIFICKÝMI VÝVOJOVÝMI PORUCHAMI (dyslexie, dysortografie, dysgrafie, dyskalkulie, ...)

- 2.17. U žáků s vývojovou poruchou klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. To ale neznamená, že žák s vývojovou poruchou nesmí psát písemné práce nebo být ústně zkoušen. Zákonní zástupci žáků s vývojovou poruchou diagnostikovanou odborným pracovníkem mohou požádat o slovní hodnocení. Na slovním hodnocení se dohodnou s třídním učitelem, který tuto skutečnost přeneše i na ostatní příslušné vyučující.
- 2.18. Použití slovního hodnocení není pouhé mechanické převádění číselného klasifikačního stupně do složitější slovní podoby. Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu žáka.
- 2.19. Při slovním hodnocení se uvádí:
 - 2.19.1. zvládnutí učiva předepsaného vzdělávacím programem (ovládá bezpečně, ovládá, podstatně ovládá, ovládá se značnými mezerami, neovládá),
 - 2.19.2. úroveň myšlení (pohotové, bystré, dobře chápe souvislosti, uvažuje celkem samostatně, menší samostatnost myšlení, nesamostatné myšlení, odpovídá nesprávně i na návodní otázky),

Základní škola, Starodubečská 413, 107 00 Praha 10 - Dubeč

272701838; e-mail: reditel@zsdubec.cz; www.zsdubec.cz

- 2.19.3. úroveň vyjadřování (výstižné, poměrně přesné, celkem výstižné, nedostatečně přesné, vyjadřuje se s obtížemi, nesprávně i na návodní otázky),
- 2.19.4. úroveň aplikace vědomostí (spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností, dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb, s pomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští, dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává, praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele),
- 2.19.5. píle a zájem o učení (aktivní, učí se svědomitě a se zájmem, učí se svědomitě, k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů, malý zájem o učení, potřebuje stále podněty, pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné).

PLATNOST KLASIFIKAČNÍHO ŘÁDU

Klasifikační řád byl schválen pedagogickou radou ZŠ Starodubečská dne 1. září 2015 a nabývá účinnosti dne 1. září 2015.

Klasifikační řád byl schválen školskou radou ZŠ Starodubečská dne 18.11. 2015.

Přílohy:

- **Klasifikace závažných přestupků**

V Praze dne 1. září 2015

Mgr. Jan Mareš
ředitel školy

Základní škola, Starodubečská 413, 107 00 Praha 10 - Dubeč

272701838; e-mail: reditel@zsdubec.cz; www.zsdubec.cz

Klasifikace závažných přestupků

1. Šikana, krádež, podvody (dle posouzení vyučujícího), poškozování dobrého jména školy (požívání alkoholu, kouření, užití návykové látky, distribuce návykové látky, nevhodné chování na veřejnosti při školních akcích), příp. jiná závažná provinění - žákovi bude okamžitě udělena ředitelská důtka; pokud nedojde k nápravě, bude mu v pololetí snížen stupeň z chování.
2. Úmyslné poškození školního majetku - žákovi bude okamžitě udělena ředitelská důtka; pokud nedojde k nápravě, bude mu v pololetí snížen stupeň z chování. Žák je povinen uvést poškozenou věc do původního stavu (formu náhrady lze individuálně dohodnout s vedením školy).
3. Opakované nevhodné chování a drzost vůči pedagogickým i nepedagogickým zaměstnancům školy a neuposlechnutí jejich pokynů - žákovi bude udělena důtka třídního učitele, o přestupku se rodiče nebo zákonní zástupci dozvědí zápisem v žákovské knížce. Pokud se chování žáka nezlepší, bude mu udělena ředitelská důtka, dále pak v pololetí snížený stupeň z chování.
4. Neomluvená absence (rodič nebo zákonný zástupce je povinen omlouvat své dítě do tří dnů)
 - 4.1. 1 – 2 neomluvené hodiny - situaci řeší s rodiči nebo zákonnými zástupci výchovná komise, v příslušném čtvrtletí bude žákovi udělena ředitelská důtka,
 - 4.2. 3 – 6 neomluvených hodin – situaci řeší s rodiči nebo zákonnými zástupci výchovná komise, v příslušném pololetí bude žákovi snížen stupeň z chování
 - 4.3. nad 7 neomluvených hodin – situaci řeší s rodiči nebo zákonnými zástupci výchovná komise, v příslušném pololetí bude žákovi 3. stupeň z chování.
 - 4.4. V případě sporných absencí budou rodiče nebo zákonní zástupci pozváni do školy k vyřešení situace osobním jednáním.

V Praze dne 1. září 2013

Mgr. Jan Mareš
ředitel školy